



## Les styles incorporés de *Kompozer* (version 0.8B3)

*Kompozer* dispose de nombreux outils de mise en forme qui permettent la création de page web sans rien connaître du langage HTML.

A l'ouverture de *Kompozer* la zone d'édition du document « *Sans titre* » affiché ressemble à une fenêtre d'un traitement de texte classique

**Dans ce document, nous détaillerons le rôle:**

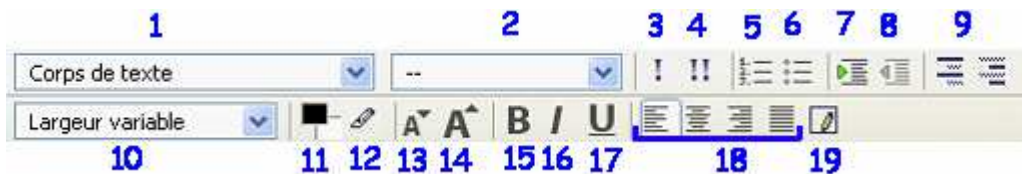
A. des *Barres Mise en forme 1* et *Mise en forme 2*.

Un passage de la souris sur une icône vous indique le rôle de chacun des outils, sous forme d'*infobulle*.

B. du Menu *Format*. Les différentes commandes proposées répètent ou complètent les possibilités offertes par les outils de *Mise en forme*.

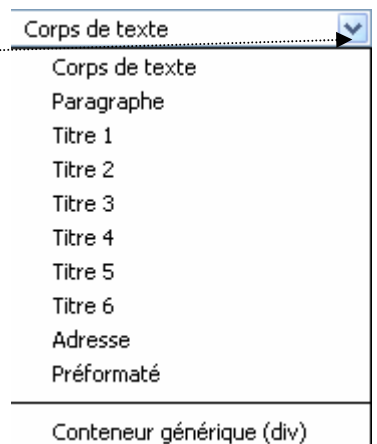
Notes : Les icônes *Tableau* et *Image* de la Barre d'outils *Principale* font l'objet de chapitres particuliers et détaillés.

### A. Les outils de *Mise en forme*



#### Corps de texte (1)

L'icône affichant « *Corps de texte* » est en fait la tête d'une liste affichée par un clic sur la tête de flèche basse à droite



*Corps de texte* correspond à la partie de texte comprise entre les balises `<body>` et `</body>`

*Paragraphe* est un **bloc** de texte contenu dans le *Corps de texte*

*Titre 1* à *Titre 6*, comme leur nom l'indique sont des styles de titre

*Adresse* et *Préformaté* : sans grand intérêt de mise en forme. Le choix *Préformaté* implique l'affichage du texte dans une police à **largeur fixe** type *Courier*.

*Conteneur générique (div)* : est un bloc permettant le regroupement d'objets html. Très utilisé dans les pages web.

Important à savoir : Il faut distinguer deux sortes d'écriture pour les balises,

- ◇ celles qui s'appliquent à des **blocs** (comme div, titre, paragraphe, tableau, etc)
- ◇ celles qui n'affectent qu'une portion de texte par sélection préalable. On dit qu'elles ont de type **inline** (en ligne). Elles sont en général introduites par la balise **span**.



(2). Cet outil n'a son utilité que si la page web est liée à une feuille de style (interne ou externe). Il est nécessaires que des classes aient été créées.



(3); Après activation de cet outil, un texte sélectionné s'affiche, en général, en **italique**. On lui préférera l'outil 16



(4) Après activation de cet outil, un texte sélectionné s'affiche en **gras**. On lui préférera l'outil 15



(5) et (6) Après activation de l'outil 5 ou de l'outil 6, plusieurs lignes de texte sont transformées en liste numérotée pour l'un ou liste à puces pour l'autre. Un léger retrait à gauche est impliqué dans la mise en forme.

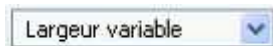


(7) et (8) Après activation de l'outil 7, le pointeur de la souris étant dans un bloc, tel qu'un paragraphe ou une division, le texte se déplace vers la droite de 40 pixels.

L'activation de l'outil 8 annule le déplacement initié de 40 pixels vers la gauche. Sinon cet outil est inactif



(9) Ces deux outils complémentaires permettent de créer des listes de définition. Note : Celles-ci ne présentent pas vraiment d'intérêt si on utilise une feuille de style



(10) Cet outil permet de choisir une police à **largeur variable** (par opposition à *Largeur fixe* comme la police *Courier*) dans la liste proposée par *Kompozer*.

A savoir :

1. si aucune police n'est sélectionnée l'affichage du texte sera, par défaut, celle du navigateur du visiteur.
2. les visiteurs ne sont pas toujours en mesure d'afficher toutes les polices proposées.

**Conseil** : utiliser une police couramment utilisée comme **Arial**, **Helvetica** ou **Verdana**. Eviter Times New Roman plutôt réservée à l'impression qu'à l'affichage sur écran.



(11) Cet outil se compose de 2 rectangles : un noir et un blanc.

Le rectangle **noir** activé affiche une palette de couleurs pour choisir la **couleur de la police** utilisée pour un texte **sélectionné**. Par défaut la couleur est **noire**.



Le rectangle **blanc** activé affiche une palette de couleurs permettant de choisir une **couleur de fond** d'un bloc (comme div, paragraphe, titre, tableau) dans lequel est placé le pointeur de la souris.

Par défaut la couleur est **blanche**.



(12) Cet outil activé affiche une palette de couleurs permettant le choix d'une couleur de **surlignage** pour un texte **sélectionné**.



(13) L'activation de cet outil permet de diminuer la taille de la police du texte sélectionné.



(14) L'activation de cet outil permet d'augmenter la taille de la police du texte sélectionné.

**B** (15) L'activation de cet outil permet de mettre un texte sélectionné **en gras**.

**I** (16) L'activation de cet outil permet de mettre un texte sélectionné **en italique**.

**U** (17) L'activation de cet outil permet de **souligner** un texte sélectionné.



(18) Ces outils s'adressent à des **blocs** de texte pour les aligner (dans l'ordre) à **gauche** ou **centrer**, ou **aligner à droite** ou **justifier**, ceci entre les marges.



(19) ATTENTION. Cet outil n'est pas affiché par défaut sur la barre d'outils *Mise en forme 2*. Il faut l'ajouter

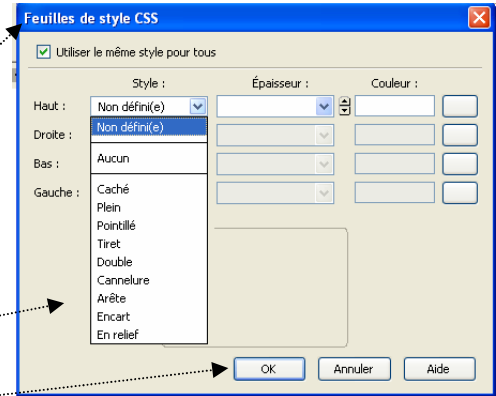
- par un clic **droit** sur cette barre,
- cliquer sur le bouton *Personnalisation des barres d'outils*,
- sélectionner l'icône pour la placer sur la barre par un cliquer-glisser

Activé cet outil crée une **bordure** autour du bloc où est inséré le pointeur de la souris.

Une fenêtre *Feuille de style CSS* s'affiche.

Il y a lieu de sélectionner le **Style**, l'**Épaisseur** et la **Couleur** de cette bordure

Cliquer sur OK



## B. Les commandes du menu *Format*

Toutes les mises en forme décrites dans la partie A du document peuvent être réalisées en utilisant les commandes du menu *Format*.

Cependant certaines commandes permettent d'affiner, comme la commande : *Format, Style de texte*

Dans *Kompozer*, vous pouvez :

**Barrer du texte**

**Mettre du texte en exposant**

**Mettre du texte en indice**

**Insérer un caractère insécable**

**Barrer du texte**

Sélectionner le texte à Barrer :

Activer la commande : *Format, Style de texte, Barré*

**Mettre du texte en exposant**

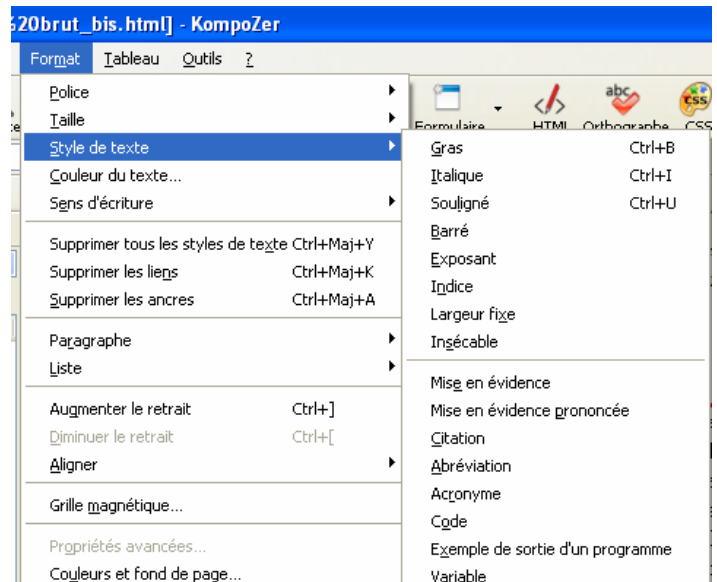
Sélectionner le texte à mettre en exposant :

Activer la commande *Format, Style de texte, Exposant*

**Mettre du texte en indice**

Sélectionner le texte à mettre en indice :

Activer la commande *Format, Style de texte, Indice*



### **Insérer un caractère insécable**

Placer le curseur après le mot à coller au suivant

Activer la commande *Format, Style de texte, Insécable*

Saisir le mot suivant. Ces deux mots ne seront jamais coupés lors d'un passage à la ligne

### **Insertion d'images**

Voir le document : [http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kz\\_inser\\_image.pdf](http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kz_inser_image.pdf)

### **Insertion de tableaux**

Voir le document : [http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kz\\_inser\\_tableau.pdf](http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kz_inser_tableau.pdf)

**IMPORTANT** : même s'il est possible de créer un site sans rien connaître aux langages HTML et CSS, il est fortement recommandé de s'y initier pour abandonner petit à petit cette mise en page au cas par cas.

La création d'une feuille de style, commune à toutes les pages du site créé offre beaucoup plus de souplesse et d'opportunités pour la mise en page, ceci grâce au langage CSS. Voir ici : [http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kpz\\_feuille\\_style.pdf](http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kpz_feuille_style.pdf)

### **Interprétation en langage html**

Voir le document [http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kz\\_style\\_incorp\\_code.pdf](http://duson.perso.sfr.fr/Telechargt/kz_style_incorp_code.pdf)