

Créer un diaporama avec photos, texte et musique

OpenOffice, et son module Impress, logiciel gratuit, permet de créer des présentations de qualité. Le résultat n'a rien à envier à celui obtenu avec un logiciel plus répandu, Microsoft Powerpoint.

Le fichier obtenu est enregistré sous le format **.odp (lisible seulement avec OpenOffice)** peut l'être aussi sous le format **.ppt** donc lisible avec Powerpoint mais aussi la visionneuse de Powerpoint, logiciel gratuit.

Mode opératoire standard avec la version 3

Note : le mode opératoire est décrit pour une réalisation simplifiée et rapide cependant des améliorations possibles sont signalées tout au long de ce descriptif

Phase 1. Manipulations préliminaires

1. **Recommandé** : Créer un dossier qui contiendra les images affichées dans le diaporama
2. Adapter les images à insérer dans le diaporama **au format 4/3** dans le cas où vous gardez la mise en page par défaut d'Impress (21cm x 28 cm en mode paysage),.
3. Réduire la définition de vos photos afin de créer un diaporama de poids raisonnable. (Mais celles-ci ne devront pas être inférieures à 1066 x 800 pixels si vous souhaitez que l'image couvre toute la surface de la diapo.).

Note. Ces manipulations 2 et 3 se font dans un logiciel de traitement de l'image comme *PhotoFiltre Studio* par exemple

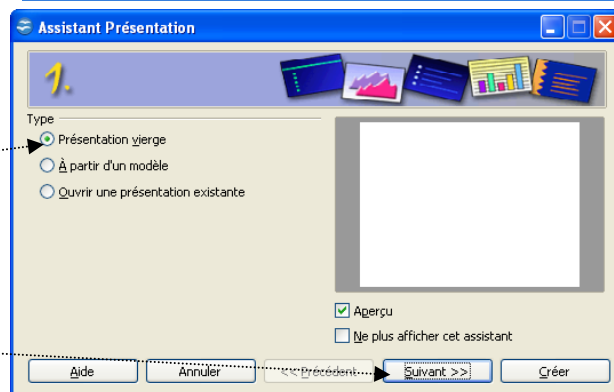
Phase 2. Démarrage de Impress

4. Dans Windows, cliquer sur *Démarrer, Programmes, Openoffice.org 3.3, OpenOffice.org Impress*

ou *Démarrer, Programmes, Openoffice.org*. Dans cette conjoncture vous obtenez la fenêtre ci-contre
Cliquez sur *Présentation*

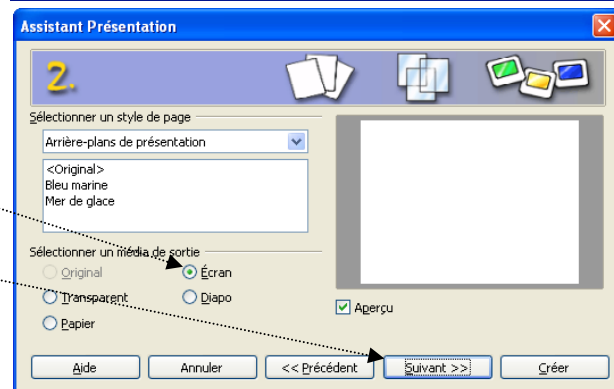


5. Vous obtenez l'affichage de la page **1** de l'Assistant Présentation
 - Cliquez sur *Présentation vierge*



- Cliquez sur *Suivant*

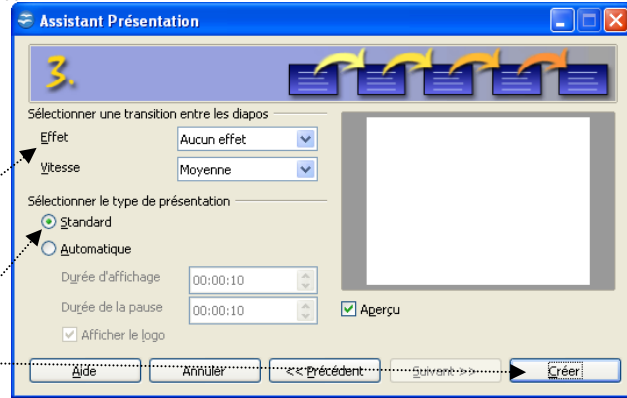
6. La page **2** de l'Assistant Présentation s'affiche
 - Cliquez sur l'option *Ecran* pour sélectionner le média de sortie



- Cliquez sur *Suivant*

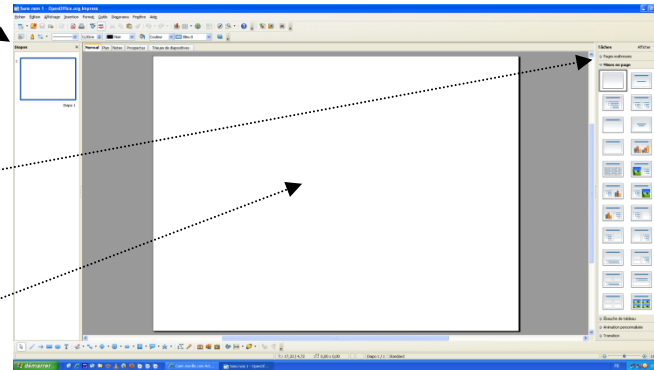
7. La page 3 de l'Assistant Présentation s'affiche

- Garder les réglages d'origine pour les transitions entre les diapos : *Aucun effet*, Vitesse : *Moyenne*. Ces deux réglages pourront être redéfinis par la suite.
- Sélectionner le type *Standard* pour la Présentation
- Cliquer sur le bouton *Créer*



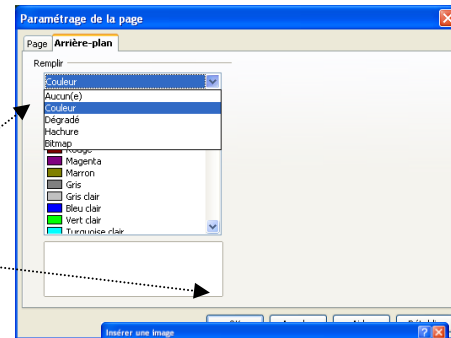
8. La fenêtre d'Impress s'affiche

- Dans le volet **gauche** : affichage de la miniature *Diapo1* (première image du Diaporama)
- Dans le volet **droit** : affichage du volet *Tâches*. Par défaut, affichage de l'option *Mise en pages* avec tous les modèles de mises en page disponibles pour combiner texte et/ou images(s)
- Au centre s'affiche le contenu de la Diapo1. Pour l'instant elle est vierge et à fond blanc puisqu'aucune couleur d'Arrière-plan n'a été définie.



9. Facultatif, mais préférable pour un rendu meilleur :

- Choisir un *Arrière plan* par la commande : *Format, Page*, onglet *Arrière-plan*
- Dans l'encadré *Remplir*, cliquer sur *Couleur* (ou *Dégradé* ou autre choix). Sélectionner un mode de remplissage.
- Le choix effectué, cliquer sur OK

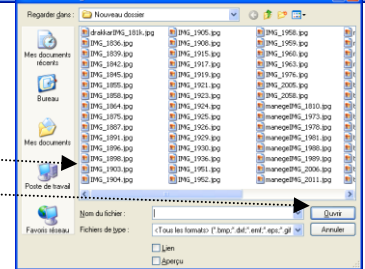


10. Enregistrer cette présentation par la commande : *Fichier, Enregistrer sous*. Saisir un nom de fichier. La présentation est enregistrée avec le format **.odp**:

Phase 3. Insertion des photos du diaporama

11. L'insertion d'une image peut commencer sur la première Diapo1

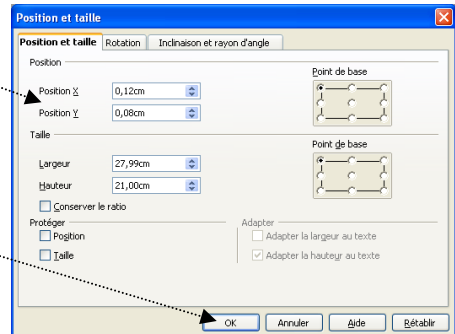
- Commande : *Insertion, Image, A partir du fichier*. Sélectionner l'image à insérer. Cliquer sur *Ouvrir*.
- Si l'image (sélectionnée : plots verts affichés) n'est pas exactement dans le cadre activer la commande : *Format, Position et taille*, onglet *Position et taille*
Ramener la taille de *Position X* et *Position Y* = 0 cm.
Cliquer sur OK



Note : La souris peut être utilisée pour déplacer l'image ou mieux encore les touches de direction du clavier.

12. Pour insérer une deuxième image, créer une deuxième diapo: *Diapo2* par la commande : *Insertion, Diapo*.

On peut aussi cliquer avec le bouton **droit** de la première vignette du volet **droit** (*Mise en page*) et sélectionner la commande : *Insérer une diapo*



13. Insérer la deuxième image sur *Diapo2*. Refaire les mêmes manipulations qu'en 11.

14. Refaire les manipulations 12 et 13 autant de fois que vous avez d'images à insérer dans le diaporama.

NOTE importante: l'installation de l'extension *Photo-Album* permet d'installer un dossier d'images en une seule fois. Voir http://www.bricabracinfo.fr/Telechargt/Ooo_diap_Impress_extens.pdf

15. Changer l'ordre d'apparition des diapos si nécessaire.

Dans le volet gauche, cliquer sur la vignette de la diapo à déplacer, rester cliquer, glisser cette diapo à l'endroit souhaité. ATTENTION : les diapos sont toutes renumérotées de 1 à n ...

Phase 4. Insertion de Diapos avec texte

16. Toutes les photos du diaporama étant affichées, vous pouvez souhaiter ajouter des titres et des commentaires.

Conseil pour un premier diaporama :

Les commentaires doivent être courts pour que le lecteur ait le temps de les lire si vous choisissez (voir plus loin) le même intervalle de temps de passage entre les diapos pour toutes les diapos.

- Pour créer une nouvelle diapo texte à un emplacement voulu, sélectionner la vignette Diapo qui la précédera. Dans notre exemple c'est la *Diapo 1* qui a été sélectionnée.
- Sélectionner le commande : *Insérer une diapo*. La diapo s'insère sous la *Diapo 1* et prend le nom de *Diapo 2*. Toutes les diapos qui suivent sont renumérotées de 1 à n
- Clic **droit** sur un des modèles proposées dans le volet droit des *Tâches*. Dans notre exemple nous avons choisi le modèle situé à droite sur la 3^{ème} ligne
- Taper le commentaire : *texte commentaire* dans notre exemple.
- Sélectionner le texte saisi. Clic **droit** sur ce texte. Les commandes utiles pour modifier la *Taille* du texte, le changement de Police, la couleur, etc. sont disponibles.
- Il est possible d'ajouter des **effets** au texte : Sélectionner le cadre de texte sur la diapo affichée et activer la commande : *Format, Texte*. Une fenêtre *Texte* s'affiche. Cliquer sur l'onglet *Animation de texte*. Sélectionner un effet dans la liste déroulante *Effet*. OK.

Phase 5. Création de transition entre les Diapos

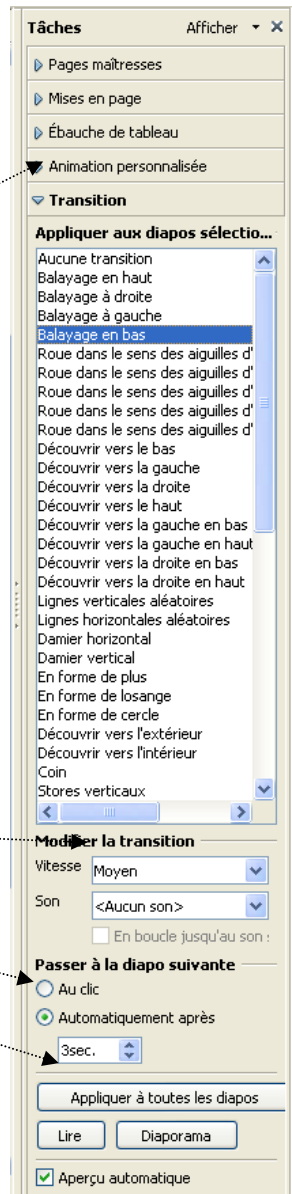
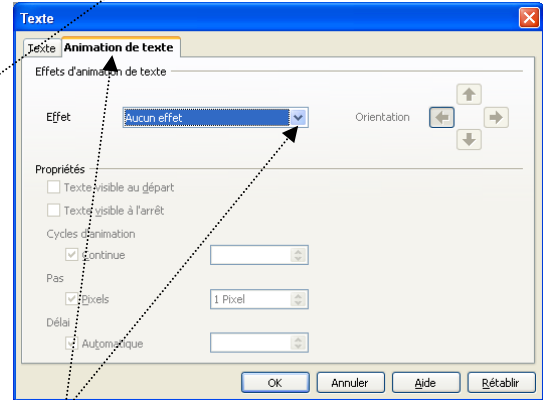
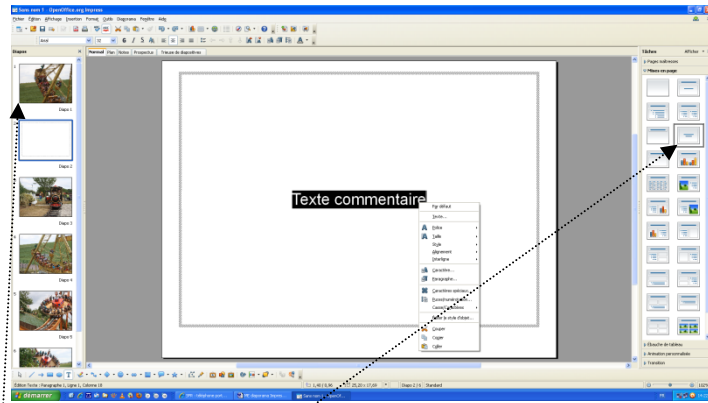
17. Lors du déroulement du diaporama, il est intéressant de créer des transitions entre les diapos.

Pour créer des effets de transition, sélectionner une diapo (ou plusieurs diapos) à (aux) laquelle(s) on veut appliquer une transition, cliquer sur le bouton *Transition* dans le volet *Tâches*. Choisir un effet dans la liste.

Note : on peut créer une transition distincte et différente pour chaque diapo, mais trop d'effets différents de transition n'améliorent pas forcément la qualité de la présentation.

Conseils pour un premier diaporama

- Garder le réglage *Moyen* pour *Vitesse*
- Sélectionner un temps de passage automatique de 2 ou 3 secondes entre chaque diapo. Cliquer sur *Automatiquement après*. Saisir 2 (ou 3) dans l'encadré *sec*.
- Cliquer sur le bouton *Appliquer à toutes les diapos* pour que l'effet sélectionné soit appliqué à toutes les vues du diaporama.



Phase 6. Insertion de musique tout le long du diaporama

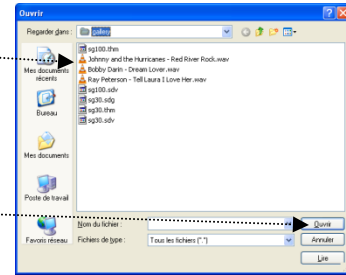
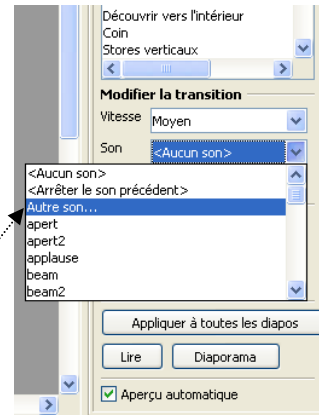
18. Pour insérer un son tout le long du diaporama il faut que le format du fichier musique soit en **.wav** si vous souhaitez l'enregistrer ensuite dans un format *Powerpoint (.ppt)*

Important : effectuer ce réglage seulement après que tous les réglages aient été réalisés

- Sélectionner **seulement** la première diapo, la *Diapo1*.
- Dans l'encadré *Son*, activer la liste de choix et cliquer sur *Autre son...*,
- Une boîte de dialogue *Ouvrir* de Windows s'affiche à l'écran
- Rechercher le fichier à attacher au diaporama dans l'arborescence de votre disque dur, le sélectionner

Note : pour que la son soit en continu tout au long du diaporama choisir **en temps**, un morceau de la longueur du diaporama. Si le diaporama est enregistré en fichier **.ppt**, cette restriction ne tient pas, le son repart en boucle si le morceau est trop court.

- Cliquer sur *Ouvrir*
- Cocher : *En boucle jusqu'au son*

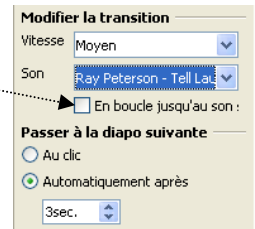


Conseil :

Utiliser, de préférence, **un fichier .wav compressé**. Les fichiers Wav sont des fichiers audio très lourds qui vont augmenter le poids de votre diaporama.

Utiliser alors un logiciel dit "ripper" comme *Cdex* gratuit.

Voir ici : <http://www.bricabracinfo.fr/Telecharg/cdex.pdf>

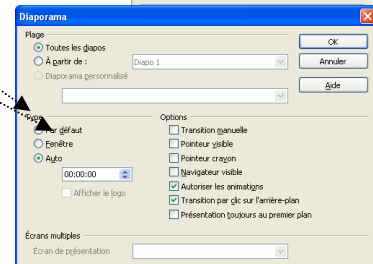


Phase 7. Enregistrer le diaporama

19. Facultatif : Pour que le diaporama tourne en boucle, activer la commande : *Diaporama, Paramètre du diaporama*. Régler l'encadré *Type* sur *Auto* et saisir un temps de 00:00:00.

20. Commande : *Fichier, Enregistrer*. Par défaut, le fichier est enregistré au format **.odp** lisible seulement par *OpenOffice Impress*.

21. Tester votre diaporama dans *Impress* en cliquant sur le bouton *Diaporama* de la barre d'outils.



Phase 8. Enregistrer le diaporama au format .ppt de Powerpoint

Conseil : enregistrer votre diaporama au format *Powerpoint* pour qu'il soit plus facilement exportable

22. Commande : *Fichier, Enregistrer sous*. Sélectionner : *Présentation Powerpoint 97/2000* en **.ppt** comme type de fichier.

ATTENTION :

Il se peut que certains réglages obtenus dans *Impress* ne soient pas reconnus par *Powerpoint*. Cependant, si vous avez choisi des options classiques, il n'y a pas vraiment de surprises avec le format *Powerpoint*.

Une boîte de dialogue s'affiche à l'écran. Cliquer sur *Conservé le format actuel*

Le fichier enregistré en ppt vous permet de l'exporter et de le lire dans *Powerpoint* (logiciel payant de la suite Office) et/ou avec la *Visionneuse* de *Powerpoint* logiciel gratuit.

