



Lire un fichier Word d'extension *.docx* ou *.docm*

Un correspondant vous informe de l'envoi d'un document Word. Lors de sa réception : impossible de l'ouvrir dans votre version *Word* habituelle.

Vous remarquez alors que l'extension du fichier n'est pas **.doc** mais **.docx** ou **.docm**. Est-ce bien un document *Word* ?

Réponse : Ce fichier est bien un document *Word*. Mais il a été enregistré dans le logiciel *Word 2007* de la suite *Microsoft Office 2007*.

L'extension .docx correspond à un fichier traitement de texte ordinaire. Si l'extension est *.docm*, cela indique que le fichier est un document traitement de texte contenant des macros actives.

Solutions pour lire un document d'extension *.docx* ou *.docm*

1. Télécharger la visionneuse *Word Viewer* à cette adresse : <http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?familyid=3657CE88-7CFA-457A-9AEC-F4F827F20CAC&displaylang=fr>. Cette visionneuse prend en charge le format **.docx**. Mais elle ne permettra pas de modifier le document.
2. A condition d'avoir déjà une version *Word* dont les mises à jour ont été effectuées, télécharger et installer le pack de compatibilité. Voir sur le site de Microsoft : <http://www.microsoft.com/downloads/fr-fr/details.aspx?familyid=941B3470-3AE9-4AEE-8F43-C6BB74CD1466&displaylang=fr>
3. Si vous avez une version de *Word* antérieur à *Word 2002*, la solution précédente n'est pas applicable. Télécharger donc *OpenOffice* sur le site officiel : <http://fr.openoffice.org/> (la version 3.1.1 au 8/02/10). Les fichiers *.docx* sont lisibles dans le traitement de texte *Writer*,
4. Il y a aussi la solution de se procurer **Word 2007** et de l'installer sur votre ordinateur !!!

Enregistrer un document avec l'extension *.doc* dans *Word 2007*

Pour éviter que vos correspondants ne puissent lire votre document s'ils n'ont pas *Word 2007* installé sur leur ordinateur deux possibilités :

1. Configurer votre version *Word 2007* de manière à n'enregistrer vos documents que dans les versions antérieures à *Word 2007* (*Word 2003*, *Word 2002*, *Word 2000*). Voir ce mode d'emploi : <http://www.pckult.net/astuces/122-microsoft-office/1027-enregistrer-par-dut-vos-documents-word-2007-au-format-word-2003>
2. **Ponctuellement** si vous souhaitez ne pas modifier la configuration de *Word 2007*, au moment de l'enregistrement :
 - Activer la commande : *Fichier, Enregistrer sous...*
 - Dans l'encadré *Type*, activer la liste de choix, en cliquant sur la flèche basse à droite pour afficher les formats d'enregistrement disponibles.
 - Sélectionner le format qui vous convient.
 - Cliquer sur *Enregistrer*