

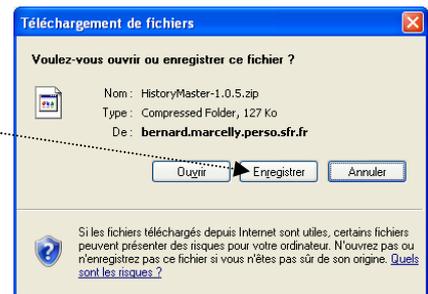
Suppression de l'affichage des derniers documents utilisés

Par défaut *OpenOffice* ne permet pas de gérer le **non** affichage des derniers fichiers utilisés (ceci dans chacun de ses modules) contrairement à la suite Microsoft Office.

L'installation d'une extension : *History Master : Gestion des listes* permet de remédier à cet inconvénient

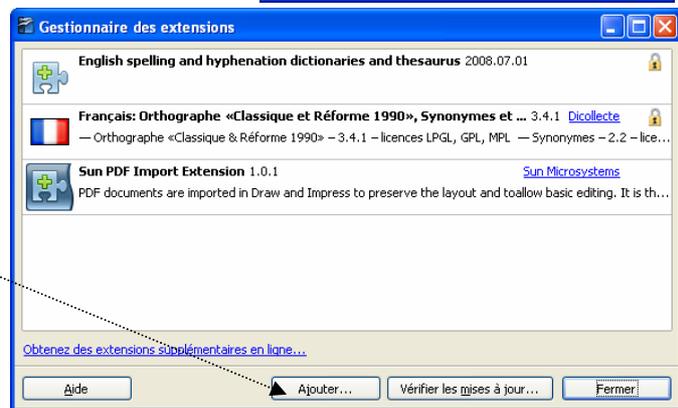
Téléchargement de l'extension *History Master : Gestion des listes* (au 7/02/10)

- Lancer votre navigateur *Internet* et saisir l'adresse : <http://extensions.services.openoffice.org/en/project/HistoryMaster> (ou cliquer sur ce lien si vous lisez ce document sur Internet)
- La page affichée est en anglais. A l'aide de l'ascenseur vertical descendre le pointeur de la souris dans la page pour obtenir l'affichage du bouton *Get it*.
- Cliquer sur le bouton *Get it* ! La fenêtre *Téléchargement de fichiers* s'affiche à l'écran proposant d'*Ouvrir* ou d'*Enregistrer* le fichier *sun-pdfimport.zip*.
- Cliquer sur le bouton *Enregistrer* et choisir un dossier de réception, le *Bureau* par exemple.

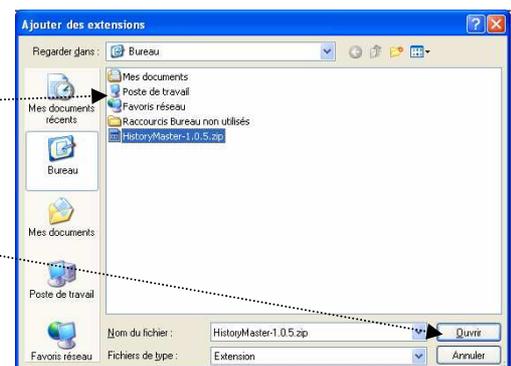


Installation avec Windows XP

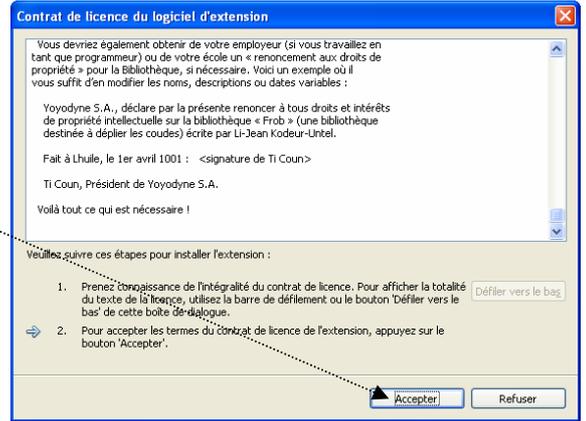
- Ouvrir *Writer* d'*OpenOffice*
- Commande : *Outils, Gestionnaire des extensions*. La boîte de dialogue *Gestionnaire des extensions* s'affiché à l'écran.
- Cliquer sur le bouton : *Ajouter*.



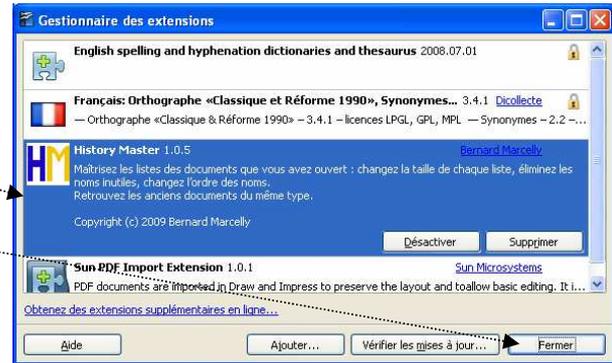
- La boîte de dialogue *Ajouter des extensions* s'affiche à l'écran
- Sélectionner le fichier *HistoryMaster.zip* télé chargé précédemment
- Cliquer sur *Ouvrir*
- Suivre la procédure proposée par l'assistant d'installation de logiciel.



- Dans la boîte de dialogue de *Contrat de licence*, cliquer sur le bouton *Accepter*



- La fenêtre *Gestionnaire des extensions* s'affiche à nouveau. *History Master 1.0.5* y figure.
- Cliquer sur *Fermer*



Installation avec Windows Vista

L'installation est simplifiée.

Après le téléchargement du fichier *History.Master.zpi*, Windows affiche une fenêtre vous informant que le téléchargement est terminé

Cliquer sur *Ouvrir le dossier*.

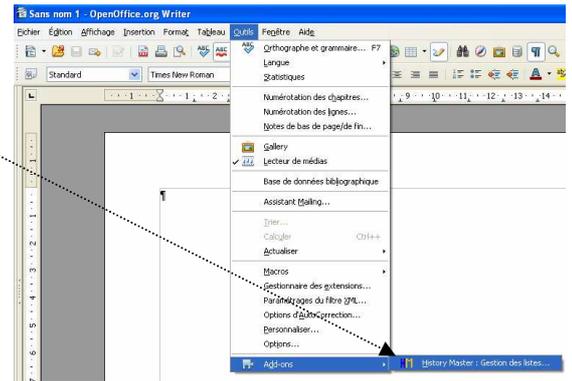
Double-cliquer sur le fichier *History.Master.zip* dans le dossier ouvert.

Suivre le procédures d'installation.

La fenêtre *Gestionnaire des extensions* s'affiche à l'écran avec dans la liste la nouvelle extension installée en surbrillance.

Comment utiliser History Master ?

Pour utiliser *History Master*, activer la commande : *Outils, Options, Add-ons, History Master : Gestion des listes*



La fenêtre *History Master : Gestion des listes* s'affiche à l'écran

- *Taille de la liste* permet de gérer le nombre de fichiers récents affichés par la commande : *Fichiers, Documents récemment utilisés*
- *Effectuer les modifications* prend en compte les modifications demandées (remplace un bouton OK)
- Tous les boutons du bas de la fenêtre permettent de gérer la liste des documents récemment utilisés et mémorisés par *Windows*

